

**Aufnahmeprüfung**

**BM2 Wirtschaft und Dienstleistungen**

**Typ Wirtschaft**

**Französisch**

**60 Minuten**

---

Name / Vorname

\_\_\_\_\_

Kandidatennummer

\_\_\_\_\_

---

Punktzahl:

Leseverstehen \_\_\_\_\_ / 18

Textproduktion \_\_\_\_\_ / 18

Total \_\_\_\_\_ / 36

Note:

\_\_\_\_\_

Expert\*innen:

\_\_\_\_\_

## Partie A : Compréhension des écrits (18 points)

<b>Exercice 1 : Les affirmations suivantes sont-elles vraies (v) ou fausses (f) ?</b> <b>Justifiez <u>toutes</u> vos réponses (V et F) <u>en allemand</u>.</b>	<b>V ou F</b>
<p>1. La Poste a ouvert les deux premiers guichets gérés par des apprentis la même année.</p> <p>Justification : .....</p> <p>.....</p>	<input type="checkbox"/>
<p>2. La Poste a ouvert cinq guichets postaux dirigés par des apprentis jusqu'à présent.</p> <p>Justification : .....</p> <p>.....</p>	<input type="checkbox"/>
<p>3. La Poste a créé un Certificat Fédéral de Capacité (CFC) exclusivement pour ses apprentis.</p> <p>Justification : .....</p> <p>.....</p>	<input type="checkbox"/>
<p>4. Les apprentis accomplissent toutes les fonctions sauf celle du chef.</p> <p>Justification : .....</p> <p>.....</p>	<input type="checkbox"/>
<p>5. Pascale Dubuis surveille les travaux des jeunes.</p> <p>Justification : .....</p> <p>.....</p>	<input type="checkbox"/>
<p>6. Après leur apprentissage, les jeunes ont des difficultés à faire immédiatement carrière.</p> <p>Justification : .....</p> <p>.....</p>	<input type="checkbox"/>

Total exercice 1 : \_\_\_\_\_ / 12 pts

<b>Exercice 2 : A quelle/s personne/s les affirmations suivantes correspondent-elles ?</b> <b>Un ou deux noms sont possibles par affirmation (5 noms différents au total).</b> <b>Attention, <i>une</i> affirmation ne correspond à aucune des personnes.</b>	<b>nom / noms</b>
A. Avoir de la responsabilité m'a aidé à mieux comprendre le fonctionnement de la poste.	
B. Au début, j'avais peur d'assumer une fonction de responsabilité.	
C. Je dois convaincre les clients de mes capacités.	
D. J'ai préféré faire un apprentissage pas comme les autres.	
E. C'est un avantage pour ma candidature après l'apprentissage.	

Total exercice 2 : \_\_\_\_\_ / 6 pts

Total exercices 1+ 2 : \_\_\_\_\_ / 18 pts

## Partie B : Production écrite (total 18 points)

### Situation

Sie sind Journalist/in bei einer Westschweizer Zeitung und haben von den Postfilialen erfahren, die von Lernenden geführt werden. Sie möchten einen Artikel darüber schreiben und schicken deshalb eine Interviewanfrage an die Lernende Céline, die ein solche Postfiliale leitet.

### Aufgabe

Verfassen Sie eine Interviewanfrage, in welcher Sie folgende Punkte erwähnen:

- 1) **Référence**
- 2) **Présentation personnelle et du journal**
- 3) **Motif de la demande d'interview**
- 4) **Contenu prévu de l'interview (min. 2 aspects)**
- 5) **Proposition de rencontre (date, lieu)**
- 6) **Remerciements et salutations**

Votre lettre comprendra entre 100 et 120 mots. Comptez les mots à partir de la formule d'appel.  
N'oubliez pas de noter le nombre de mots au bas de la lettre.

### Grille de notation (total :18 points)

- |  |             |
|--|-------------|
| a) Adéquation à la consigne (par information manquante : -1p.) | _____ /4 p. |
| b) Cohérence et lexique  | _____ /5 p. |
| c) Correction formelle (orthographe, syntaxe, verbes, accords) | _____ /5 p. |
| d) Rituel épistolaire  | _____ /2 p. |
| e) Impression générale   | _____ /2 p. |

**Total partie B : \_\_\_\_\_ /18 p.**

Rédaction « 15 Minutes »

Rue de la Poste 1

2000 Neuchâtel

Céline Courier

La Poste suisse

Avenue de la Gare 43

1003 Lausanne

Neuchâtel, ..... 2020

Objet : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## **Partie A : Compréhension des écrits (18 points)**

### **Depuis douze ans, les jeunes font la loi à l'office de poste**

Le premier guichet postal romand entièrement géré par des apprentis est à Prilly. À son ouverture en mars 2008, il s'agissait d'une première pour le géant jaune, qui a créé six mois après un deuxième office du même genre en Suisse alémanique, avant d'en ouvrir encore cinq autres dans tout le pays. En une décennie, 62 jeunes y ont obtenu leur CFC de gestionnaire de commerce de détail. En plus de leur CFC, les apprentis reçoivent un diplôme en gestion d'office postal, qui a été créé tout spécialement par La Poste.

#### **Chef d'office à 18 ans**

A Prilly, une équipe de treize apprentis se relaie pour assumer toutes les tâches nécessaires au fonctionnement de l'agence, y compris les postes à responsabilités, une occasion que ne donne pas un apprentissage classique.

Si les apprentis tiennent les rênes, ce n'est toutefois pas sans supervision. Présente depuis le début de l'aventure, il y a dix ans, Pascale Dubuis est l'une des trois coachs dont la responsabilité est de répondre aux nombreuses questions tout en gardant un œil vigilant sur le travail des jeunes. « Si des clients demandent le responsable, c'est l'apprenti qui va y aller. Mais bien sûr il ne peut pas avoir réponse à tout. C'est là que nous entrons en jeu. »

#### **Formation à succès**

Depuis leur lancement, les offices gérés par des apprentis en Suisse ont formé 300 jeunes au total. L'expérience leur donne des ailes, mais tous ne restent pas à La Poste. « Beaucoup reprennent des études, que ce soit à la Haute École de gestion ou à l'université », commente Pascale Dubuis, « mais parmi ceux qui restent chez nous, plusieurs deviennent rapidement chef d'office. »

**Paroles d'apprentis**

**Brian, 18 ans :** « On apprend davantage, du fait des tâches supplémentaires qui nous sont confiées. Et c'est une ligne en plus sur notre CV. »

**Patrick, 18 ans :** « Le fait d'assumer des fonctions de cadre permet de voir l'office de poste dans une autre perspective et d'avoir une idée plus claire de ses mécanismes. »

**Shannen, 18 ans :** « C'est un challenge de gérer la caisse ou de répondre aux réclamations, mais ça ne me stresse pas. Au contraire, ça m'encourage ! Les clients croient parfois qu'un apprenti ne saura pas répondre à leurs demandes. Il faut faire le travail et montrer qu'on en est parfaitement capable. Au final, le client est tout à fait satisfait. »

**David, 18 ans :** « J'en voulais plus que seulement travailler au guichet. Pour rejoindre cette aventure, je suis venu tout droit de Saint-Imier (BE). »

**Céline, 19 ans :** « En tant que patron, on gère entièrement notre équipe, on doit être à cent pourcent derrière elle. Cela dit, quand il y a un problème avec un client, nous devons lui montrer que nous sommes capables de lui proposer une solution, sans pour autant porter toute la responsabilité sur nos épaules. »